

В новый офис требуется сотрудники

Алматы, Казахстан

В новый офис требуется сотрудники на должность:

- Администратора.
- Оператора Call-Center.
- Помощ. Бухгалтера.
- Помощ. Руководителя коммерческого отдела.

Требования:

- Можно без опыта.
- Владение ПК.
- Знание русского/казахского языка.
- Умение общаться с клиентами.

Официальное трудоустройство, оплата на карту или на руки!

График работы с 9:00 до 18:00, работаем 5/2.

С уважением администрация офиса!

Телефон для связи (Можно писать на WhatsApp)

Цена: Договорная

Тип объявления:
Услуги, предлагаю

Торг: --