

Офис-консультант Алматы

Алматы, Казахстан

Требования:

- высшее либо среднее специальное образование;
- ответственность;
- исполнительность;
- коммуникабельность;
- высокая активность;

Обязанности:

- организация встреч с клиентами;
- помощь первому руководителю;
- консультирование;
- документирование;

Условия:

- с 09:00 до 18:00ч;
- полный день;

Цена: Договорная

Тип объявления:
Услуги, предлагаю

Торг: --

Threes INFO

354 23 43