

Специалисты разных направлений в офис.

Алматы, Казахстан

Специалисты разных направлений в офис. Требования: высшее образование обязательно, опыт работы с людьми обязателен, стрессоустойчивость, коммуникабельность, активность, желание профессионально развиваться. Обязанности: Обработка телефонных звонков, администрирование различных запросов, работа с электронной почтой, подготовка необходимой документации, отчетности и презентаций, организация встреч и мероприятий, административная поддержка сотрудников этих отделов, а также активное вовлечение в проекты отделов. Условия: пятидневная рабочая неделя с 10.00 до 18.00, офис в центре города. Обращаться по тел: 87789550151

Цена: Договорная

Тип объявления:
Услуги, предлагаю

Торг: --

Алшимбаева Карлыгаш

87789550151