

## Координатор по управлению персоналом.....

Алматы, Казахстан

Требования к кандидатам: Ответственность, коммуникабельность, высокая работоспособность, нацеленность на результат, обучаемость, способность работать как самостоятельно, так и в команде.

Обязанности: Предварительный отбор и обучение персонала, ведение кадровой документации, организация деловых переговоров, составление отчетов.

Условия работы: пятидневка с 9.00 до 18.00

Тел: 328-52-59

Моб.: 8-707-555-6693, 8-777-356-5999

e-mail: asiasauda@gmail.com

---

Цена: Договорная

Тип объявления:  
Услуги, предлагаю

Торг: --

**Есенсыкова Динара**

**328-52-59**

**Алматы**