

## Срочно требуется управляющий персоналом

Алматы, Казахстан

**Обязанности:**

Организация работы подчиненных, планирование их работы, адаптация новых сотрудников, решение организационных вопросов.

**Требования:**

Опыт работы с людьми, пунктуальность, требовательность к себе и подчиненным, коммуникабельность, опыт работы с документами.

**График работы:**

5-и дневная рабочая неделя, с 9 до 18 ч.

---

Цена: Договорная

Тип объявления:  
Услуги, предлагаю

Торг: --

**Тулбаева Наталья**

**354-30-52**