

специалисты с опытом управления персоналом

Алматы, Казахстан

Требования: Пунктуальность, исполнительность, ответственность, умение работать в команде.

Обязанности: Приём и распределение звонков, встреча и переговоры с персоналом. Работа с текущей документацией.

Помощь руководителю в решении текущих административно-кадровых вопросов.

Условия: Полная и частичная занятость

Цена: Договорная

Тип объявления:
Услуги, предлагаю

Торг: --

Асафов Валерий

87015610057