

Экономист-консультант

Алматы, Казахстан

Требования: Ответственность, целеустремленность, амбициозность, умение работать в команде.

Обязанности:

- Осуществление учета исполнения смет расходов, реализации продукции (выполнения работ и услуг),
- Участие в работе по подготовке рабочего плана, форм первичных документов,
- Выполнение работы по формированию, ведению и хранению базы данных о финансовых результатах деятельности,
- Внесение изменения в справочную и нормативную информацию, используемую при обработке данных.

Контакты: 354-29-04, 8-775-456-5059

e-mail: applegrant.kz@yandex.ru

Цена: Договорная

Тип объявления:
Услуги, предлагаю

Торг: --

Абдраманова Нурсулу

354-29-04