

## Офис- организатор

Алматы, Казахстан

Требования к кандидатам: Обучаемость, навыки коммуникации и работы с людьми.  
Обязанности: Консультации клиентов по телефону и в офисе, ведение статистики предоставленных консультаций, предоставление отчетности руководителю.  
Условия работы: пятидневка с 9.00 до 18.00.

---

Цена: Договорная

Тип объявления:  
Услуги, предлагаю

Торг: --

**Фогель Ирина**

**87273542924**

**Абая**