

в офис требуется помощник экономиста.

Алматы, Казахстан

-Требования: Пунктуальность, среднее либо высшее образование.

-Обязанности: Первичная документация, грамотное ведение документаций и работа с персоналом, контроль за товарооборотом.

-Условия: график частичный либо полная занятость, работа в офисе с 10.00-18.00 ч.

Цена: Договорная

Тип объявления:
Услуги, предлагаю

Торг: --

Сатыбалдина Мадина

+7 705 254 27 53