

АКТИВНЫЕ СОТРУДНИКИ В ОФИС

Алматы, Казахстан

Требования: Пунктуальность, стрессоустойчивость, исполнительность, ответственность, дипломатичность, грамотная речь
Опыт работы: не требуется
Обязанности: оформление текущей и отчётной документации, финансовый контроль; прием и распределение звонков, встреча клиентов; грамотное предоставление информации клиентам
Условия: • График с 10.00 до 18.00 пятидневка

Цена: Договорная

Тип объявления:
Услуги, предлагаю

Торг: --

Жусупова Айнур

87017900326

пр.Абая