

## Специалист отдела по управлению персоналом

Алматы, Казахстан

Требования:

- Оригинальное восприятие, способность к психологии.
- Целеустремленность, пунктуальность, ответственность, стрессоустойчивость.
- Навыки работы с аудиторией, профессиональная подача информации;

Обязанности:

- Подбор персонала;
- Обучение, консультирование;
- Планирование, организация деятельности сотрудников;
- Ежемесячный отчет вышестоящему руководству.

---

Цена: Договорная

Тип объявления:  
Услуги, предлагаю

Торг: --

**Каримов Даурен**

**8(727)3285930**