

## Офис-представитель

Алматы, Казахстан

Требование: высшее или средне - специальное образование, приятная внешность, работоспособность, грамотная речь, знание ПК.

Обязанности: умение работать с клиентами, грамотное ведение документаций, умение ведения переговоров по телефону.

Условия работы: пятидневка с 9-00 до 18-00

---

Цена: Договорная

Тип объявления:  
Услуги, предлагаю

Торг: --

**Нургожаева Бахиткул**

**87078352763**