

## Офис консультант

Алматы, Казахстан

Требования: Умение работать профессионально., дипломатичность, презентабельный вид. Обязанности: Решение вопросы организации офиса, распределение звонков, координация деятельности структурных отчетности, работы с клиентами.

Грамотное консультирование деловых партнеров.

Условия: Пятидневная рабочая неделя.

Справки по тел.:

8(727)3171827; +77714049787

---

Цена: Договорная

Тип объявления:  
Услуги, предлагаю

Торг: --

**Беделова Айжан**

**3171827**