Активный помощник

Алматы, Казахстан

Требуется помощник руководителя. Работа в офисе. График работы 5/2.
Обязанности: работа с ватсапом, ответы на звонки, работа с документами по заявкам. Обучение за счет компании. Тел. 87066483411 Наталия

Цена: Договорная	Тип объявления: Услуги, предлагаю	Торг: неуместен