

Требуется помощник администратора

Алматы, Казахстан

Требуется помощник администратора на постоянную работу.

Обязанности: встреча и сопровождение посетителей; отвечать на входящие звонки; регистрация, оформление и проверка пропусков.

Можно без опыта работы.

График работы 5/2.С 10:00-18:00(Для студентов есть возможность гибкого графика)

Оформление официальное

Цена: **150 000** ₸

Тип объявления:
Услуги, предлагаю

Торг: --