

## В офис набираем специалистов

Алматы, Казахстан

Рекрутер (Подбор персонала)

• Требования:

Образование в сфере HR приветствуется;

Дипломатичность, умение грамотно проводить переговоры;

Кандидат должен иметь высокие лидерские качества и управленческие навыки, уметь эффективно взаимодействовать с другими людьми, обладать способностью обучаться, иметь навыки проведения презентаций, навыки управления конфликтами и стрессом.

• Обязанности:

Проведение собеседований, переговоров и консультаций с кандидатами;

Организация и проведение поиска квалифицированных кандидатов из внешних и внутренних источников согласно требованиям;

Создание резерва кандидатов на замещение вакансий;

Участие в разработке и внедрение подготовительной программы для нанятых сотрудников.

• Условия:

Обсуждаются при собеседовании.

Справки и запись на собеседование:

---

Цена: Договорная

Тип объявления:  
Услуги, предлагаю

Торг: неуместен

**Колесникова Мария**

**87273271346**

**Алмата**