

## Сотрудник в офис с экономическим образованием

Алматы, Казахстан

Сотрудник с экономическим образованием

Требования:

- высшее экономическое образование,
- опыт работы на предприятии желателен,
- коммуникабельность, амбициозность и активность,
- гибкость в общении с разным типом людей,
- умение самостоятельно принимать решения.

Обязанности:

- проведение деловых переговоров,
- составление коммерческих предложений,
- заключение договоров,
- обработка первичной, финансовой документации,
- проведение первичного анализа,
- ведение контроля введенной информации для планирования,
- проведение финансового анализа,
- планирование бюджета.

Условия:

- полная занятость;
- базовая подготовка;
- карьерный рост.

Запись на собеседование по тел.: 329-50-78, 8 701 7393027

---

Цена: Договорная

Тип объявления:  
Услуги, предлагаю

Торг: --

**Т. Асем**

**+7 727 329-50-78**