

Кадровое делопроизводство с учетом последних изменений в трудовом кодексе РК



Алматы, Казахстан

Кадровое делопроизводство с учетом последних изменений в трудовом кодексе РК
Занятия проводятся индивидуально.
Продолжительность курса: 18 часов

Курсы «Кадровое делопроизводство» предназначен не только для новичков в сфере кадрового делопроизводства, но и для уже работающих специалистов, желающих получить системное представление о современном кадровом делопроизводстве с последними изменениями и дополнениями.

К трудовым функциям, входящим в профессиональный стандарт специалиста по управлению персоналом, относятся помимо прочих документационное обеспечение работы с персоналом (ведение организационной и распорядительной документации по персоналу, ведение документации по учету и движению кадров, администрирование процессов и документооборота по учету и движению кадров, представлению документов по персоналу в государственные органы).

Особое внимание уделяется требованиям, предъявляемым к составу, оформлению, обработке, хранению и поиску кадровых документов, содержащимся в действующих нормативных правовых актах и ответственности за нарушение требований действующего законодательства по обеспечению сохранности документов кадровой службы.

Курс ориентирован на практическую работу. Выполнение упражнений, решение задач по каждой теме позволяет сформировать необходимые навыки для осуществления успешной профессиональной деятельности сразу по окончании курса.

Преимущества курса:

1. Данный курс в полной мере соответствует требованиям профессионального стандарта «Специалист отдела кадровой службы»
2. Занятия проводят профессиональные преподаватели-практики
3. Актуальные системные знания и навыки, полученные на курсе, позволят Вам грамотно решать вопросы документального оформления трудовых отношений с учетом требований действующего законодательства Республики Казахстан
4. Курс является ключевым для работников кадровой сферы, а также рекомендован руководителям и специалистам организаций – всем, кто занимается вопросами документирования трудовых отношений

Цена: **45 000 ₸**

Тип объявления:
Услуги, предлагаю

Торг: уместен

Тимофеева Ирина

AvizInfo.kz **8(747)3225659**

проспект Абылай хана 51/53,
офис 310

Казахстанская Доска БЕСПЛАТНЫХ Объявлений AvizInfo.kz