

## Курсы кадровиков в Алматы ТОО "Прогресс"



Алматы, Казахстан

Специалист по кадровому делопроизводству.

Обучение проводится в мини-группах и индивидуально. Возможно корпоративное обучение с выездом преподавателя.

Длительность обучения: 14 занятий по 1 часу.

Обучение начинающих кадровиков с "нуля" и профессиональное повышение квалификации. Основы организации кадровой службы, ведения делопроизводства и управления и управление персоналом (правовые, административные и психологические аспекты). А также будут рассматриваться основы организации делопроизводства на современном предприятии; требования предъявляемые к документам, их составлению, систематизации, хранению.

Особое внимание уделяется требованиям, предъявляемым к составу, оформлению, обработке, хранению и поиску кадровых документов, содержащимся в действующих нормативных правовых актах и ответственности за нарушение требований действующего законодательства РК по обеспечению сохранности документов кадровой службы.

Курс ориентирован на практическую работу. Выполнение упражнений, решение задач по каждой теме позволяет сформировать необходимые навыки для осуществления успешной профессиональной деятельности сразу по окончании курса.

Курс поможет руководителям, специалистам, оформляющим трудовые отношения, эффективно организовать кадровую работу, регламентировать технологию работы с кадровыми документами.

### УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА КУРСА

1. Организация делопроизводства на предприятии.
2. Организационные документы.
3. Распорядительные документы по основной деятельности.
4. Информационно-справочные документы.
5. Номенклатура дел.

6. Организационные документы по работе с кадрами.

8. Трудовой договор.
9. Расторжение Трудового договора.
10. Вопросы охраны труда и техники безопасности.
11. Совмещение и совместительство.
12. Поощрение и наложение дисциплинарных взысканий
13. Личные дела. Личные карточки.
14. Трудовые книжки.
15. Переводы и перемещения.
16. Трудовые отпуска.
17. Командировка.
18. Прочие документы.

По оконч

---

Цена: **45 000** ₸

Тип объявления:  
Услуги, предлагаю

Торг: неуместен

**Тимофеева Ирина**

**8(778)4702096**

**проспект Абылай хана 60,  
офис 210, (район магазина  
ЦУМ) уг. ул. Макатаева.**