

## Требуется с навыками бухгалтера



Алматы, Казахстан

**Обязанности:**

Ведение бухгалтерского учета обязательств,

Прием и контроль первичной документации по соответствующим участкам

Бухгалтерского учета и подготовка их к счетной обработке;

Отражение на счетах бухгалтерского учета операций, связанных с движением денег;

Своевременное выставление счетов/актов/накладных покупателя;

Ежемесячная сверка с покупателями по первичной документации;

**Требования:**

Высшее профильное образование;

Знания ПК

Версия 1С 8.3

обучаемость, внимательность, усидчивость, готовность к освоению новых участков работы.

**Условия:**

График работы с 9:00 до 18:00 5/2;

Возможность профессионального и карьерного роста;

Оплата обсуждается по итогам собеседования индивидуально с каждым кандидатом.

---

**Цена: Договорная**

**Тип объявления:**

**Торг: --**

**Услуги, предлагаю**

AvizInfo.kz

1/2

