Требуется с навыками бухгалтера

Алматы, Казахстан

Обязанности:

Ведение бухгалтерского учета обязательств,

Прием и контроль первичной документации по соответствующим участкам

Бухгалтерского учета и подготовка их к счетной обработке;

Отражение на счетах бухгалтерского учета операций, связанных с движением денег;

Своевременное выставление счетов/актов/накладных покупателя;

Ежемесячная сверка с покупателями по первичной документации;

Требования:

Высшее профильное образование;

Знания ПК

Версия 1С 8.3

обучаемость, внимательность, усидчивость, готовность к освоению новых участков работы.

Условия:

График работы с 9:00 до 18:00 5/2;

Возможность профессионального и карьерного роста;

Оплата обсуждается по итогам собеседования индивидуально с каждым кандидатом.

Цена: Договорная	Тип объявления: Услуги, предлагаю	Торг: --

Капаровна Раиса

+77077231792 **wa.me/77077231792**