

Помощник бухгалтера на неполный день

Алматы, Казахстан

Обязанности:

- ведение бухгалтерской документации офиса
- заполнение бланков, заявок
- оформление контрактов и договоров

Требования:

- внимательность
- ответственность

Условия:

- график работы с 10:00 до 15:00.
- пятидневный рабочий день
- официальное трудоустройство
- оплата на банковскую карточку

Цена: **300 \$**

Тип объявления:
Услуги, предлагаю

Торг: уместен

Жуманов Сервер

87073177880